

العدد: ٩٤٤٢/٤/١٥

التاريخ: ٢٠٢٤/١٥/١٤



م/ اعلان مناقصة عامة رقم ٢٠٢٤/٥٧/ ماء / تنموية ٢٠٢٣ / للمرة الثانية

يعلم ديوان محافظة نينوى عن مناقصة عامة لتنفيذ :

[ تجهيز معدات ومواد تشغيل وصيانة لمجمعات ماء الشورة ]

ضمن تخصيصات [خطة تنمية الأقاليم لعام ٢٠٢٣ لمحافظه نينوى] وبكلفة تخمينية [٢٢٨,٨٢٧,٥٠٠ دينار] مائتان وثمانية وعشرون مليون وثمانمائة وسبعة وعشرون الف وخمسمائة دينار عراقي و بمدة تنفيذ [١٠٠] يوم. على مقدمي العطاءات من الشركات الراغبين بدخول المناقصة مراجعة قسم العقود في ديوان المحافظة (خلال أوقات الدوام الرسمي وابتداءً من تاريخ نشر الإعلان ولغاية نهاية الدوام الرسمي ليوم ٢٠٢٤/ ١ / ٥) للحصول على نسخة من الوثائق لقاء مبلغ مقطوع قدره ٢٥٠,٠٠٠ دينار (مائتان وخمسون الف دينار) غير قابلة للرد. تسلم العطاءات من قبل صاحب العطاء او من يخوله، بظرف مغلق ومختوم ويكتب عليه رقم المناقصة واسم مقدم العطاء وعنوانه ويودع في صندوق العطاءات لدى لجنة فتح العطاءات في ديوان محافظة نينوى. مرفقاً معه الوثائق والمستمسكات المذكورة في الصفحة رقم (٢). علماً ان تاريخ الغلق يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/ ١ / ٧ الساعة الثانية عشر ظهراً وسوف ترفض العطاءات بعد هذا الموعد. يكون مؤتمر ما قبل الغلق في الساعة العاشرة من صباح يوم الخميس الموافق ٢٠٢٤/١٤/٢٤ للإجابة على الاستفسارات في العنوان المذكور في وثيقة العطاء.

مع التقدير

نسخة منه الى :-

الحقوقي  
عبد القادر احمد حسن الدخيل

محافظ نينوى

٢٠٢٤/١٥/١٥



- رئاسة مجلس محافظة نينوى /للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير
- مكتب السيد المحافظ /للتفضل بالاطلاع ..... مع التقدير
- قائممقامية قضاء الموصل /للتفضل بالاطلاع ونشره في لوحة الإعلانات ..... مع التقدير .
- معاون المحافظ لشؤون الاعمار /للتفضل بالاطلاع
- معاون المحافظ لشؤون التخطيط /للتفضل بالاطلاع
- مديرية ماء نينوى /للتفضل بالاطلاع ... مع التقدير .
- مديرية بلدية الموصل /لاتخاذ مايلزم ونشره في لوحة الإعلانات عن دائرتكم لحضور مؤتمر ما قبل الغلق في الموعد المحدد اعلاه ..... مع التقدير .
- قسم حسابات تنمية الاقاليم / للتفضل بالاطلاع واتخاذ مايلزم ..... مع التقدير .
- قسم الخدمات الإدارية /لوضع الإعلان في لوحة الإعلانات ..... مع التقدير .
- مركز تقنية المعلومات /للتفضل بالعلم ونشر الإعلان على موقع المحافظة الالكتروني ..... مع التقدير .
- قسم العقود /شعبة الإعلان والمناقصات / لاتخاذ مايلزم والحفظ مع الأوليات .
- قسم العقود /شعبة المتابعة /للتأشير .
- مكتب الاعلام والاتصال الحكومي /للتفضل بالعلم ونشره في ثلاث صحف وطنية وتزويدنا بنسخ من الصحف... مع التقدير .
- لجنة فتح العطاءات في ديوان محافظة نينوى/ للتفضل بالاطلاع واتخاذ مايلزم ..... مع التقدير .
- لجنة تحليل العطاءات في ديوان محافظة نينوى/ للتفضل بالاطلاع واتخاذ مايلزم ..... مع التقدير .

## المستمسكات والوثائق المطلوبة :

١. صك مصدق او خطاب ضمان صادر عن مصرف عراقي معتمد من قبل البنك المركزي العراقي ومسجل بالمنصة الالكترونية وبنسبة ١٪ من مبلغ الكلفة التخمينية والبالغة ( ٢,٢٨٨,٢٧٥ ) مليونان ومائتان وثمانية وثمانون الف ومائتان وخمسة وسبعون دينار للمشروع , نافذ للمدة المذكورة في الوثيقة , ابتداءً من تاريخ غلق المناقصة ومعنون الى محافظة نينوى بنك النفقات للمشاريع الاستثمارية رقم الحساب ٩٠٤١ .
٢. هوية غرفة تجارة عامة نافذة وبدرجة تصنيف ثالثة او اعلى .
٣. كتاب من الهيئة العامة للضراب تجيز الاشتراك في المناقصات معنون الى ديوان محافظة نينوى .
٤. تقديم وصل الشراء (الاشترك بالمناقصة) النسخة الاصلية .
٥. تقديم النسخة المصورة من وثائق تسجيل الشركة والمدير المفوض , على ان تقدم النسخة الاصلية عند المطالبة بها.
٦. في حال اشترك اكثر من شركة في تقديم عطاء واحد , تكون مسؤوليتهم تضامنية تكاملية لغرض التنفيذ وتقديم عقد شراكة بينهم ابتدائي مع تعهد بعدم التنازل والانسحاب على ان يصادق من كاتب العدل بعد توقيع العقد .
٧. تقديم كافة المعايير وكما مطلوب في وثائق المناقصة .
- ٨- يتحمل من ترسو عليه المناقصة أجور النشر والاعلان.
- ٩-الدائرة غير ملزمة بقبول او طأ العطاءات .
١٠. على مقدم العطاء تقديم :
- سيولة نقدية بمقدار ( ٤٥,٧٦٥,٥٠٠ دينار ) وخلال مدة ١ سنة تسبق تاريخ الغلق .

## الملاحظات :

- ١- في حالة صادف يوم الغلق عطلة رسمية يمدد موعد الغلق لليوم الذي يليه.
- ٢- مقدمي العطاءات الراغبين في الحصول على معلومات إضافية مراجعة قسم العقود وخلال ساعات الدوام الرسمي , بالإضافة الى مؤتمر ماقبل الغلق الخاص بالاجابة على استفسارات الشركات والمحدد تاريخ انعقاده أعلاه في صفحة رقم (١) .
- ٣- تلتزم كافة الشركات الراغبة بالاشتراك بالمناقصة بما ورد بالوثيقة القياسية .
- ٤- يلتزم الفائز بالمناقصة بكل ما جاء في تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم ٢ لسنة ٢٠١٤ والضوابط بالإضافة الى تعليمات تنفيذ الموازنة الاتحادية النافذة .
- ٥- يخضع العمل لسلطة القضاء العراقي والتشريعات والقوانين العراقية النافذة .
- ٦- على الشركة تقديم العطاء بواقع ٣ نسخ ( الاصلية + نسختين مصورتين طبق الأصل ) بموجب كتاب [ وزارة التخطيط / دائرة العقود الحكومية العامة / قسم الاستشارات والتدريب ذو العدد (١٧٥٩٨/٧/٤) في ٢٠٢٢/٦/٣٠ ] متضمنين جميع الوثائق المطلوبة وعلى ان تكون جميع النسخ مختومة بختم حي من الشركة , ويقوم مقدم العطاء بوضع النسخة الاصلية مع المرفقات المطلوبة في غلاف منفصل ويتم تأشيريه بعبارة ( نسخة اصلية ) ووضع كل نسخة من النسخ الإضافية مع المرفقات في غلاف منفصل يتم تأشير كل مغلف بعبارة ( نسخة إضافية ) وتوضع هذه المغلفات ( الاصلية والاضافية ) في مغلف واحد عند التقديم .
- ٧- سيتم استبعاد عطاءات الشركات التي لديها ثلاثة عقود او اكثر مازالت قيد التنفيذ ومبرمة مع ديوان محافظة نينوى , عملاً بما جاء بكتاب وزارة التخطيط ذو العدد ٢٥٥٢٤/٧/٤ في ٢٠٢٢/٩/٢٧ .