



٢٠٢٢/٦/١٧  
٢٠٢٢/٦/١٧

## م/ اعلان مناقصة عامة رقم ٢٠٢٢ / ٢ للمرة الثانية ( خطة الارصدة المجمدة لمحافظة نينوى )

تعلن دائرة صحة نينوى عن المناقصة العامة لتنفيذ مشروع :

٣٤٤٣  
٢٠٢٢/٦/٢٦

### تجهيز محاليل مختبرية ومواد تشغيلية

ضمن تخصيصات ( خطة الارصدة المجمدة لمحافظة نينوى ) وبكلفة تخميمية وقدرها ( ٥٨٥,٨٢٩,٧٠٠ ) خمسة وخمسة وثمانون مليون وثمانمائة وتسعه وعشرون الف وسبعمائة دينار عراقي وبمدة تنفيذ وقدرها ( ١٢٠ ) مائة وعشرون يوم .

على مقدمي العطاءات من الشركات والمكاتب المجازة الراغبين بدخول المناقصة مراجعة شعبة العقود في مركز دائرة صحة نينوى في حي الوحدة ( قرب مركز تأهيل المعاقين ) ( خلال أوقات الدوام الرسمي وابتداء من تاريخ نشر الإعلان ولغاية نهاية الدوام الرسمي ليوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٦/٢٧ ) للحصول على نسخة من الوثائق لقاء مبلغ مقطوع وقدره ( ٥٠٠,٠٠٠ ) خمسمائة الف دينار عراقي غير قابلة للرد تسلم العطاءات من قبل صاحب العطاء او من يحوله، بظرف مغلق ومحظوم ويكتب عليه رقم المناقصة واسم مقدم العطاء وعنوانه ويودع في صندوق العطاءات لدى لجنة فتح العطاءات في مركز دائرة صحة نينوى / شعبة العقود مرافق معه الوثائق والمتمسكات المذكورة في الصفحة رقم ( ٢ ) علماً أن تاريخ الغلق يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٦/٢٨ الساعة الثانية عشر ظهراً وسوف ترفض العطاءات بعد هذا الموعد ويكون مؤتمراً ما قبل الغلق في الساعة العاشرة من صباح يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٢/٦/٢١ للإجابة على الاستفسارات في العنوان المذكور في وثيقة العطاء.

بيان

### المتطلبات والوثائق المطلوبة :

- ١- تقديم النسخة الأصلية من الإعلان مختوم بختم الشركة او المكتب .
- ٢- صك مصدق او خطاب ضمان صادر عن مصرف عراقي معتمد من قبل البنك المركزي العراقي ومسجل بالمنصة الالكترونية وبنسبة ١% من مبلغ الكلفة التخميمية للمشروع وبالبالغة ( ٦,٠٠٠,٠٠٠ ) ستة ملايين دينار عراقي نافذ للمدة المذكورة في الوثيقة ابتداء من تاريخ غلق المناقصة ومعنون الى دائرة صحة نينوى / حسابات تنمية الأقاليم
- ٣- هوية تصنيف نافذة المفعول صادرة من اتحاد الغرف التجارية / غرفة التجارة وبدرجة تصنيف ممتازة .

- ٤- براءة ذمة نافذة من اموال الدو  
كتاب من الهيئة العامة للضرائب تجيز الاشتراك في  
المناقصات.
- ٥- لا يمكن قبول أي تحفظ او تعديل يرد بعد تاريخ الغلق .
- ٦- تقديم وصل الشراء (الاشتراك بالمناقصة) النسخة الأصلية .
- ٧- تقديم النسخة المضورة من وثائق تسجيل الشركة والمدير المفوض ، على أن تقدم  
النسخة الأصلية عند المطالبة بها واجازة نافذة لتسجيل المكتب .
- ٨- في حال اشتراك اكثر من شركة في تقديم عطاء واحد تكون مسؤوليتهم تضامنية تكاملية  
لغرض التنفيذ وتقدم عقد شراكة بينهم ابتدائي مع تعهد بعدم التنازل والانسحاب على أن  
يصادق من كاتب العدل قبل توقيع العقد .
- ٩- تقديم الحسابات المالية الختامية (الوضع المالي للشركة ) على ان تكون رابحة لستين  
الاخيرتين ٢٠٢٠ - ٢٠٢١ كما مطلوب في وثائق المناقصة على ان تكون مصادقة من  
قبل محاسب قانوني ومصادق عليها من قبل هيئة الامناء .
- ١٠- يتحمل من ترسو عليه المناقصة اجرور النشر والاعلان .
- ١١- الدائرة غير ملزمة بقبول أو طأ العطاءات ولها الغاء المناقصة في اي مرحلة من دون  
تعويض مقدمي العطاءات .

#### الملاحظات :

- ١- يتم استكمال اجراءات الإحاله وتوقيع العقد بعد ورود الموافقات الرسمية وصحة صدور  
الوثائق الخاصة بالمناقصين الفائزين .
- ٢- في حالة صادف يوم الغلق عطلة رسمية يمدد موعد الغلق لليوم الذي يليه .
- ٣- على مقدمي العطاءات الراغبين في الحصول على معلومات إضافية مراجعة شعبة العقود  
وخلال ساعات الدوام الرسمي بالإضافة الى مؤتمر ما قبل الغلق الخاص بالإجابة على  
استفسارات الشركات والمكاتب والمحدد تاريخ انعقاده أعلاه في صفحة رقم (١) .
- ٤- تتلزم كافة الشركات الراغبة بالاشتراك بالمناقصة بما ورد بالوثيقة القياسية .
- ٥- يتلزم الفائز بالمناقصة بكل ما جاء في تعليمات تنفيذ العقود الحكومية رقم ٢ لسنة  
٢٠١٤ والضوابط بالإضافة الى تعليمات تنفيذ الموازنة النافذة .
- ٦- يخضع العمل السلطة القضائية العراقية والتشريعات والقوانين العراقية النافذة .

الدكتور

فلاح حسن عيسى  
حماد الطائي

المدير العام

٢٠٢٢/٦/



نسخة منه الى:-

- مكتب السيد الحافظ ..... للتفصل بالاطلاع ..... مع الاحترام .  
اللجنة القضائية لمتابعة تفاصيل مشاريع الاعمار في نينوى / للتفصل بالاطلاع ..... مع الاحترام .  
قائمقامية قضاء الموصل ..... للتفصل بالاطلاع ونشره في لوحة الاعلانات مع الاحترام .  
معاون الحافظ لشؤون الاعمار ..... للتفصل بالاطلاع ..... مع الاحترام .  
محافظ نينوى السيد معاون الحافظ لشؤون التخطيط ..... للتفصل بالاطلاع ..... مع الاحترام .  
مدير تخطيط نينوى ..... للتفصل بالاطلاع ..... مع الاحترام .  
قسم العقود / شعبة الإعلان والمناقصات ..... للتفصل بالاطلاع مع الاحترام .  
مكتب معاون المدير العام للشؤون الادارية للتفصل بالموافقة على نشره في لوحة الاعلانات وفي الموقع الالكتروني للدائرة . مع الاحترام .  
قسم التدقيق ..... للتفصل بالاطلاع مع الاحترام .  
قسم الامور الفنية / شعبة ادارة الاجهزه الطبية للتفصل بالاطلاع ..... مع الاحترام .  
قسم الامور الادارية والمالية والقانونية / شعبة الحسابات / محاسب تنمية الاقاليم للتفصل بالاطلاع واتخاذ ما يلزم ..... مع الاحترام .  
وحدة الاعلام ..... للتفصل بالاطلاع ونشره في ثلاث صحف وطنية وتزويدنا بنسخ من الصحف ..... مع الاحترام .  
قسم المشاريع وخدمات الهندسة والصيانة / لجنة فتح العطاءات في دائرة صحة نينوى / للتفصل بالاطلاع واتخاذ ما يلزم وحضور مقرر اللجنة في تاريخ الغلق مع الاحترام .  
لجنة تحليل العطاءات في دائرة صحة نينوى ..... مر للتفصل بالاطلاع واتخاذ ما يلزم مع الاحترام .  
شعبة العقود / وحدة التعاقدات ..... للتفصل بالاطلاع واتخاذ ما يلزم .  
شعبة العقود / وحدة المتابعة / للتأشير